


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖШКОЛЬНЫЙ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМБИНАТ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Принято
на Педагогическом совете
протокол № 4
от «09» 01 2020 г.

Утверждаю
Директор МБ УДО «МУПК»
г. Симферополя
А.В. Бойко
«09» 01 2020 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИТОГОВОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об итоговой квалификационной аттестации по программам профессионального обучения Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Межшкольный учебно-производственный комбинат» муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее – Положение, МБ УДО «МУПК» г. Симферополя) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- постановлением Правительства РФ от 24.10.2014 N 1097 (ред. от 20.12.2019) "О допуске к управлению транспортными средствами" (вместе с "Правилами проведения экзаменов на право управления транспортными средствами и выдачи водительских удостоверений")

- Уставом МБ УДО «МУПК» г. Симферополя;

- иными локальными нормативными (правовыми) актами МБ УДО «МУПК» г. Симферополя.

1.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

1.3. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

1.4. Квалификационный экзамен проводится в МБ УДО «МУПК» г. Симферополя для определения соответствия полученных знаний, умений и

навыков по программе профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих) и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

1.5. Обучающимся, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

1.6. Лицам, не пошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) или отчисленным из МБ УДО «МУПК» г. Симферополя, выдается справка об обучении или о периоде обучения (Приложение 1).

2. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ИТОГОВОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Итоговая квалификационная аттестация лиц, обучавшихся по программам профессионального обучения, не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля и результатов промежуточной аттестации.

2.2. К итоговой квалификационной аттестации по программам профессионального обучения допускаются лица, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по соответствующим образовательным программам.

2.3. Итоговая квалификационная аттестация обучающихся по основным программам профессионального обучения проводится в форме квалификационного экзамена.

2.4. Итоговая квалификационная аттестация независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих и может быть проведена в следующих формах:

- теоретическая часть - традиционная форма (по вопросам в билетах (Приложение 3), в форме тестирования (не менее 20 вопросов, охватывающих все разделы соответствующей программы профессионального обучения);
- практическая часть - традиционная (выполнение квалификационной практической работы).

2.5. Сроки проведения итоговой квалификационной аттестации в МБ УДО «МУПК» г. Симферополя определяются календарным учебным графиком и

учебным планом конкретной образовательной программы профессионального обучения.

2.6. Дата и время проведения квалификационного экзамена доводится до сведения всех членов экзаменационной квалификационной комиссии и выпускников не позднее, чем за 30 дней до первого итогового аттестационного испытания.

2.7. Билеты к квалификационным экзаменам, а также критерии оценки знаний обучающихся по результатам проведения экзаменов разрабатываются преподавателями спецдисциплин и мастерами производственного обучения и согласовываются с заместителем директора по УПР, утверждаются директором МБ УДО «МУПК» г. Симферополя.

2.8. В случае отсутствия по уважительной причине (болезнь, подтвержденная документально учреждением здравоохранения; заявление обучающегося или родителей (лиц их заменяющих)) на итоговой квалификационной аттестации обучающегося, допущенного к прохождению итоговой аттестации, возможно проведение итоговой квалификационной аттестации экзаменационной комиссией утвержденного состава в дополнительно установленные дату и время.

2.9. По результатам итоговой квалификационной аттестации экзаменационной комиссией оформляются протоколы итоговой квалификационной аттестации установленных форм (Приложение 3, 4, 5, 6, 7).

В соответствии с номенклатурой дел протоколы хранятся в архиве МБ УДО «МУПК» г. Симферополя. 25 лет

3. ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ КОМИССИЯ, ПОРЯДОК ЕЕ ФОРМИРОВАНИЯ И РАБОТЫ

3.1. Итоговая аттестация выпускников основных программ профессионального обучения осуществляется экзаменационной комиссией.

Экзаменационная комиссия формируется отдельно на каждую программу профессионального обучения.

3.2. Экзаменационная квалификационная комиссия, осуществляющая итоговую квалификационную аттестацию обучающихся по основным программам профессионального обучения, создается в целях:

- комплексной оценки уровня знаний обучающихся с учетом целей обучения, вида основных программ профессионального обучения, установленных требований к содержанию программ обучения;
- рассмотрения вопросов о предоставлении обучающимся по результатам обучения права заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) присвоения квалификации;
- принятия решения по результатам итоговой квалификационной аттестации обучающихся.

3.3. Экзаменационная квалификационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией.

3.4. Персональный состав комиссии утверждается приказом директора МБ УДО «МУПК» г. Симферополя.

3.5. Срок действия полномочий аттестационных комиссий составляет один календарный год.

3.6. Комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.

3.7. Комиссия формируется из представителей работодателей, преподавателей МБ УДО «МУПК» г. Симферополя и (или) преподавателей сторонних образовательных организаций по профилю осваиваемой программы. Количественный состав комиссии должен быть не менее 5 человек.

3.8. Решение комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, квалифицируется отметками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

При равном числе голосов, голос председателя является решающим.

Решение комиссии сообщается аттестуемому.

3.9. При наличии разногласий между членами аттестационной комиссии в определении оценки уровня знаний и умений обучающегося или несогласии обучающегося или родителей (законных представителей) с оценкой аттестационной комиссии уровня его знаний и умений возможно проведение повторной итоговой аттестации аттестационной комиссией другого состава.

3.10. В случае несогласия экзаменационной оценкой, выставленной экзаменационной комиссией, лицо, проходящее итоговую квалификационную аттестацию, имеет право подать апелляцию в письменной форме в конфликтную комиссию в день прохождения итоговой квалификационной аттестации. Сроки и порядок работы конфликтной комиссии, ее состав и полномочия устанавливаются Положением учреждения «О конфликтной комиссии по разрешению споров между участниками образовательных отношений в период итоговой квалификационной аттестации».

3.11. Результаты итоговой квалификационной аттестации фиксируются в протоколе и ведомости, которые подписывает председатель, члены комиссии, секретарь.

3.12. По результатам итоговой аттестации экзаменационной комиссией оформляются протоколы, которые хранятся в течение двадцати пяти лет.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Не позднее, чем за 3 месяца, до начала итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся конкретный перечень испытаний аттестации.

4.2. Материалы для проведения итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена должны включать:

- экзаменационные билеты, количество которых должно быть больше числа экзаменуемых обучающихся в учебной группе;
- практические задания к билетам для использования на экзамене (практические задания можно включать в билеты);
- перечень средств материального обеспечения и справочных материалов, разрешенных для использования на квалификационном экзамене (приборы, техника, макеты и стенды, справочные материалы, мини-плакаты и т.п.);
- вопросы и тематика заданий для самостоятельной подготовки к экзамену, с указанием разделов, тем, основной и дополнительной литературы.

4.3. Билеты для проведения экзамена рассматриваются на заседании методического совета и утверждаются директором МБ УДО «МУПК» г. Симферополя

4.4. Билеты составляются сроком на 1 год и перерабатываются по мере необходимости.

4.5. За день до проведения квалификационного экзамена заполняется «Сводная ведомость успеваемости для допуска к квалификационному экзамену» (Приложение 2).

4.6. На выполнение теоретической части квалификационного экзамена отводится 30 минут. На выполнение практической части квалификационного экзамена отводится 180 минут. Между практической и теоретической частью квалификационного экзамена проводится перерыв продолжительностью не менее одного дня.

4.7. Собеседование с обучающимися проводится на основе выполнения им практической работы. В ходе собеседования обучающийся рассказывает о последовательности выполнения практической работы, назначении и устройстве инструментов и оборудования, используемых при выполнении практической работы, о свойствах материалов, о трудовых операциях и приемах работы.

4.8. При оценке практической работы учитывается:

- качество выполненной работы;
- выполнение норм времени;
- правильность выполнения трудовых приемов, операций и технологических процессов;

- организация рабочего места;
- соблюдение норм и правил безопасного труда.

4.9. Итоговая квалификационная аттестация по профессии «Водитель транспортных средств категории «В»:

4.9.1. Теоретический экзамен проводится методом программированного контроля знаний на компьютере, в соответствии с методикой ГИБДД при помощи АПК «Спектр ПДД».

4.9.2. Для объективности оценки усвоенных обучающимся знаний при итоговой аттестации обучающемуся (кандидату в водители) предлагается решить 3 билета – 60 вопросов.

Задания в каждом билете поделены на 4 раздела, содержащие по 5 вопросов. К заданию предложено от двух до пяти вариантов ответов, и только один верный. Если кандидат ответил верно менее чем на 18 вопросов, или ошибся больше двух раз в одном смысловом блоке, тестирование не сдано.

За каждую ошибку кандидат получает дополнительно 5 вопросов из этого же тематического блока. Если кандидат ошибется, хотя бы в одном дополнительном вопросе, или не вложится в отведенное добавочное время – экзамен не сдан.

4.9.3. Практическая часть экзамена, проводится в соответствии с Методикой проведения квалификационных экзаменов на получение права управления транспортным средством соответствующей категории и оценивается в соответствии с Перечнем «Ошибок и нарушений», применяемых на экзаменах в ГИБДД, по пятибалльной шкале. (5 и более баллов – «НЕ СДАЛ», менее 5 или полное отсутствие баллов - «СДАЛ»).

4.9.4. Форма проведения экзамена - индивидуальная. При проведении экзамена в экзаменационном ТС должны находиться курсант, мастер производственного обучения (инструктор) - на месте, с которого возможен доступ к дублирующим педалям, и экзаменатор, один из членов экзаменационной комиссии, прикрепленный к конкретному курсанту.

4.9.5. Второй этап практического экзамена проводится следующим образом: несколько курсантов поочередно осуществляют поездки по одному или нескольким учебным маршрутам.

4.9.6. Маршрут и последовательность выполнения заданий в процессе движения по маршруту определяются экзаменатором.

4.9.7. Маршрут должен обеспечить возможность выполнения курсантом следующих заданий экзаменатора:

- проезд регулируемого перекрестка;
- проезд нерегулируемого перекрестка равнозначных дорог;
- проезд нерегулируемого перекрестка неравнозначных дорог;
- левые, правые повороты и разворот на перекрестках;

перестроение в рядах на участке дороги, имеющей две и более полосы для движения в одном направлении;
движение с максимальной разрешенной скоростью;
проезд пешеходных переходов и остановок маршрутных ТС;
торможение и остановка при движении на различных скоростях.

4.9.8. Продолжительность экзамена на маршруте должна быть не менее 20 минут, однако экзамен может быть прекращен досрочно - после получения курсантом оценки "неудовлетворительно".

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ИТОГОВОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ АТТЕСТАЦИИ

5.1. Оценка за квалификационный экзамен выставляется на основании оценок, занесенных в экзаменационный протокол за практическую и теоретическую части. Решающее значение имеет оценка за практическую часть.

5.2. Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая часть квалификационного экзамена, на «5» или на «4» оценена теоретическая часть квалификационного экзамена и в оценках программам профессионального обучения за учебные полугодия нет «3».

5.3. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая часть квалификационного экзамена, на «5» или «4» оценена теоретическая часть квалификационного экзамена и в оценках за учебные полугодия нет «3».

5.4. Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая часть квалификационного экзамена, на «3» оценена теоретическая часть квалификационного экзамена и по итогам учебных полугодий было не более одной «3».

5.5. Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая часть квалификационного экзамена, на «4» или «3» оценена теоретическая часть квалификационного экзамена и в оценках за полугодия отсутствуют неудовлетворительные оценки.

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам квалификационного экзамена выпускник, участвовавший в итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

6.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию МБ УДО «МУПК» г. Симферополя.

6.3. Апелляция о нарушении порядка проведения квалификационного экзамена подается непосредственно в день его проведения.

6.4. Апелляция о несогласии с результатами квалификационного экзамена подается непосредственно в день объявления результатов.

6.5. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.6. Состав апелляционной комиссии утверждается в учреждении на текущий учебный год.

6.7. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей учреждения, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящих в данном учебном году в состав аттестационной комиссии. Председателем апелляционной комиссии является директор либо лицо, исполняющее обязанности директора на основании приказа.

6.8. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

6.9. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей аттестационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

6.10. Рассмотрение апелляции не является передачей квалификационного экзамена.

6.11. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения квалификационного экзамена апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения квалификационного экзамена выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат квалификационного экзамена;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения квалификационного экзамена выпускника подтвердились и повлияли на результат. В последнем случае результат проведения квалификационного экзамена подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в аттестационную комиссию для реализации решения комиссии.

Выпускнику предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

6.12. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами итоговой аттестации, полученными при сдаче квалификационного экзамена, секретарь аттестационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания аттестационной комиссии и заключение председателя комиссии о

соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

6.13. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами квалификационного экзамена апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата квалификационного экзамена либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата квалификационного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в аттестационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

6.14. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.15. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.16. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МЕЖШКОЛЬНЫЙ УЧЕБНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМБИНАТ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СИМФЕРОПОЛЬ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

г. Симферополь пер. Маяковского, 2
сайт: <http://mupksimf.ucoz.ru/> тел. (3652)27-60-11;(978)138 35 66
e-mail: .mupksimf@mail.ru

№ _____ от _____ 2020 г.

СПРАВКА

Настоящим подтверждается, что _____, обучался(ась)
в МБ УДО «МУПК» г. Симферополя по программе профессиональной подготовки по
профессии « _____ » в период с «__» _____ 20__ г. по «__»
_____ 20__ г. частично освоил(а) учебный план.

Из _____ учебных дисциплин учебного плана прошел(а) аттестацию по
учебным дисциплинам, в том числе:

Наименование учебного предмета (дисциплины)	Коли честв о часов по учебн ому плану	Вид аттестации	Результат аттестации

Отчислен(а) приказом директора № _____ от «__» _____ 20__ года по причине

Справка выдана для предъявления _____
Директор МБ УДО «МУПК»
г. Симферополя

Приложение № 2
к Положению об итоговой аттестации
по основным программам
профессионального обучения

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Межшкольный учебно-производственный комбинат»
муниципального образования городской округ Симферополь
Республики Крым**

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ

успеваемости группы № _____ обучающихся по программе

(наименование программы)

с « _____ » _____ 20 _____ г. по « _____ » _____ 20 _____ г.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Наименование дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов						
			Оценки						

Подписи

Дата проведения: « _____ » _____ 20 _____ года

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Межшкольный учебно-производственный комбинат»
муниципального образования городской округ Симферополь
Республики Крым**

ПРОТОКОЛ

№ ___ от «___» _____ 20__ года
заседания аттестационной комиссии

Группа № _____

Профессия _____ код профессии _____ в объеме _____

Число обучающихся по списку - _____

Аттестовано - _____

Председатель аттестационной комиссии: _____

Члены аттестационной комиссии: _____

Рассмотрев итоговые оценки успеваемости за весь курс обучения, производственные характеристики, результаты выполнения выпускных практических квалификационных работ, письменных экзаменационных работ (или итоги сдачи выпускного экзамена по профессии), комиссия постановила:

1 Присвоить квалификацию по профессии: _____ с присвоением
разряда обучающимся:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Дата рождения	Оценка	Присвоенная профессия (специальность) Квалификация (разряд)	Заключение аттестационной комиссии о выдачи документа

2. Ниженазванным обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку при аттестации, _____ выдать _____ справку _____ об обучении: _____

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Дата рождения	Заключение аттестационной комиссии о выдаче документа
			Использование в качестве ____ на производстве, в сфере услуг не рекомендуется

Председатель комиссии _____ (_____)

Члены комиссии _____ (_____)
 _____ (_____)
 _____ (_____)
 _____ (_____)

М.П.

Приложение № 4
к Положению об итоговой аттестации
по основным программам
профессионального обучения

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Межшкольный учебно-производственный комбинат»
муниципального образования городской округ Симферополь
Республики Крым**

ПРОТОКОЛ

№ ____ от « ____ » _____ 20__ года
выполнения теоретической части квалификационной аттестации

Группа № _____

Профессия _____ код профессии _____ в объеме _____

Число обучающихся по списку - _____

№п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Номер задания (билета)	Показатели заданий по требованиям образовательно- квалификационной характеристики			Итоговый балл
				1	2	3	

Аттестовано: _____ чел.

«отлично» _____ чел. «хорошо» _____ чел. «удовлетворительно» _____

Не аттестовано _____ чел. в т.ч. не явилось _____ чел.

Председатель аттестационной комиссии: _____

Члены аттестационной комиссии: _____

Приложение № 5
к Положению об итоговой аттестации
по основным программам
профессионального обучения

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Межшкольный учебно-производственный комбинат»
муниципального образования городской округ Симферополь
Республики Крым**

ПРОТОКОЛ

№ _____ от « _____ » _____ 20__ года
выполнения практической квалификационной работы

Группа № _____

Профессия _____ код профессии _____ в объеме _____

Число обучающихся по списку - _____

№п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Номер задания (билета)	Показатели заданий по требованиям образовательно- квалификационной характеристики			Итоговый балл
				1	2	3	

Аттестовано: _____ чел.

«отлично» _____ чел. «хорошо» _____ чел. «удовлетворительно» _____

Не аттестовано _____ чел. в т.ч. не явилось _____ чел.

Председатель аттестационной комиссии: _____

Члены аттестационной комиссии: _____

Приложение № 6
к Положению об итоговой аттестации
по основным программам
профессионального обучения

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Межшкольный учебно-производственный комбинат»
муниципального образования городской округ Симферополь
Республики Крым**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ПРОТОКОЛ №

« ____ » _____ 20 ____ г.

Экзаменационная комиссия в составе:

Председатель экзаменационной комиссии:

Члены комиссии: _____

Приняла выпускные экзамены у обучающихся группы, _____ подготовленных по специальности «Водитель ТС категории «В»» в объеме 201 ч.

№ П/П	Фамилия, имя, отчество обучаемого	Комплексный экзамен		Результат экзамена	№ свидетельства
		Основы законодательства в сфере дорожного движения	Первоначальные навыки управления ТС площадка город		

Допущено к экзаменам ____ человек

Сдали экзамены ____ человек

Председатель экзаменационной комиссии: _____

Члены комиссии: _____

М.п.

Приложение № 7
к Положению об итоговой аттестации
по основным программам
профессионального обучения

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Межшкольный учебно-производственный комбинат»
муниципального образования городской округ Симферополь
Республики Крым**

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ
КАТЕГОРИЯ ТС _____

Фамилия _____ Имя _____
Отчество _____ Дата рождения _____

ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ЭКЗАМЕН

Дата _____ Билет № _____	Номера вопросов билета																				Подпись кандидата в водители	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
Номера ответов																						
Отметки экзаменатора																						
Итоговая оценка подпись, фамилия экзаменатора																						

ПЕРВЫЙ ЭТАП ПРАКТИЧЕСКОГО ЭКЗАМЕНА

Дата _____	Номера упражнений	Итоговая оценка	Подпись, фамилия экзаменатора	Подпись кандидата в водители
------------	-------------------	-----------------	----------------------------------	------------------------------------

Штрафные баллы							

Оборотная сторона экзаменационного листа

ВТОРОЙ ЭТАП ПРАКТИЧЕСКОГО ЭКЗАМЕНА

Типичные ошибки	Шкала штрафных баллов за ошибку	Отметки экзаменатора		
		Дата _____ Маршрут № ____	Дата _____ Маршрут № ____	Дата _____ Маршрут № ____
1. Грубые	5			
1.1. Не уступил дорогу (создал помеху) ТС, имеющим преимущество	5			
1.2. Не уступил дорогу (создал помеху) пешеходам, имеющим преимущество	5			
1.3. Выехал на полосу встречного движения (кроме разрешенных случаев) или на трамвайные пути встречного направления	5			
1.4. Проехал на запрещающий сигнал светофора или регулировщика	5			
1.5. Не выполнил требования знаков приоритета, запрещающих и предписывающих знаков, дорожной разметки 1.1, 1.3	5			
1.6. Пересек стоп-линию (разметка 1.12) при остановке при наличии знака 2.5 или при запрещающем сигнале светофора (регулировщика)	5			
1.7. Нарушил правила выполнения обгона	5			

1.8. Нарушил правила выполнения поворота	5			
1.9. Нарушил правила выполнения разворота	5			
1.10. Нарушил правила движения задним ходом	5			
1.11. Нарушил правила проезда железнодорожных переездов	5			
1.12. Превысил установленную скорость движения	5			
1.13. Не принял возможных мер к снижению скорости вплоть до остановки ТС при возникновении опасности для движения	5			
1.14. Действие или бездействие кандидата в водители, вызвавшее необходимость вмешательства в процесс управления экзаменационным ТС с целью предотвращения возникновения ДТП	5			
2. Средние				
2.1. Нарушил правила остановки	3			
2.2. Не подал сигнал световым указателем поворота перед началом движения, перестроением, поворотом (разворотом) или остановкой	3			
2.3. Не выполнил требований информационно-указательных знаков, дорожной разметки (кроме разметки 1.1, 1.3, 1.12)	3			
2.4. Не использовал в установленных случаях аварийную световую сигнализацию или знак аварийной остановки	3			
2.5. Выехал на перекресток при образовавшемся заторе, создал помеху движению ТС в поперечном	3			

направлении				
3. Мелкие				
3.1. Не пристегнул ремень безопасности	1			
3.2. Несвоевременно подал сигнал поворота	1			
3.3. Нарушил правила расположения ТС на проезжей части	1			
3.4. Выбрал скорость движения без учета дорожных и метеорологических условий	1			
3.5. Двигался без необходимости со слишком малой скоростью	1			
3.6. Резко затормозил без необходимости предотвращения ДТП	1			
3.7. Нарушил правила пользования внешними световыми приборами и звуковым сигналом	1			
3.8. Допустил иные нарушения ПДД	1			
3.9. Неправильно оценил дорожную обстановку	1			
3.10. Не пользовался зеркалами заднего вида	1			
3.11. Неуверенно пользовался органами управления ТС, не обеспечивал плавность движения	1			
3.12. Допустил полную или частичную блокировку колес транспортного средства при торможении	1			
Итого штрафных баллов				
Итоговая оценка				
Подпись, фамилия экзаменатора				
Подпись кандидата в водители				